

**Formblatt 1:**

**Bewerber-Formblatt / Teilnahmeantrag**

<b>Bewerber-Formblatt</b>	<b>Datum:</b>
---------------------------	---------------

- ☐ Wir versichern die Richtigkeit aller Angaben in unserem Teilnahmeantrag. Wir sind uns bewusst, dass eine wissentlich falsche Erklärung den Ausschluss bei diesem und weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben kann.
- ☐ Wir erklären, dass wir bei der Beteiligung an diesem Verfahren nicht gegen das Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) oder andere kartellrechtliche Vorschriften verstoßen haben.
- ☐ Wir erklären uns bereit, dass der Auftraggeber die Richtigkeit der abgegebenen Erklärungen durch Vorlage von Nachweisen überprüfen darf.

<b>1. Allgemeine Angaben</b>
------------------------------

- ☐ **Einzelbewerber**  
  
oder
- ☐ **Bewerbergemeinschaft**

**1.1 Name und Adresse des Bewerbers / der Bewerbergemeinschaft**

<b>Unternehmen</b>	
<b>Straße / Postfach</b>	
<b>PLZ und Ort</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	

<b>Vertretungsberechtigter Ansprechpartner</b>	
--	--

## 1.2 **Mitglieder der Bewerbergemeinschaft (falls zutreffend)**

Die Bewerbergemeinschaft besteht aus den nachfolgend aufgelisteten Unternehmen (*ggf. ist die Vorlage beim Ausfüllen zu erweitern*).

<b>Name Mitglied 1</b>	
<b>Straße / Postfach</b>	
<b>PLZ und Ort</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	
<b>Zuständigkeit innerhalb der Bewerbergemeinschaft:</b>	

<b>Name Mitglied 2</b>	
<b>Straße / Postfach</b>	
<b>PLZ und Ort</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	
<b>Zuständigkeit innerhalb der Bewerbergemeinschaft:</b>	

<b>Name Mitglied 3</b>	
<b>Straße / Postfach</b>	
<b>PLZ und Ort</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	
<b>Zuständigkeit innerhalb der Bewerbergemeinschaft:</b>	

1.3 **Rechtsform der Bewerbergemeinschaft (falls zutreffend)**

---

1.4 **Bevollmächtigter Vertreter der Bewerbergemeinschaft (falls zutreffend)**

Die Bewerbergemeinschaft wird im Vergabeverfahren gegenüber der Vergabestelle rechtsverbindlich vertreten durch:

<b>Unternehmen</b>	
<b>Straße / Postfach</b>	
<b>PLZ und Ort</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	

## **2. Teilnahmebedingungen**

### **2.1 Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen**

Wir erklären,

- ☐ dass keine Ausschlussgründe i.S.v. §§ 123, 124, 154 Nr. 2 GWB im Bewerber vorliegen (s. **Formblatt 4: Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124, 154 Nr. 2 GWB**)

### **2.2 Unternehmensdarstellung**

Darstellung des Unternehmens des Bewerbers – oder, wenn es sich bei dem Bewerber um eine Zweckgesellschaft zum Erwerb der Spielbank SH GmbH handelt, der Bewerbergruppe – unter Angabe von Firma, Sitz, Gegenstand, Rechtsform und Geschäftsleitung(en) sowie einer kurzen Beschreibung des Tätigkeitsbereichs (Arbeitsbereiche, Leistungsspektrum) als **Anlage 1 a)** (max. 4 DIN-A4-Seiten, Arial, 10pt).

Handelt es sich bei dem Bewerber um eine Zweckgesellschaft zum Erwerb der Spielbank SH GmbH, umfasst die Darstellung eine kurze Beschreibung der Bewerbergruppe.

Bei einer Bewerbergemeinschaft ist für jedes Mitglied eine solche Unternehmensdarstellung beizufügen.

### **2.3 Gesellschaftsvertrag/Satzung des Bewerbers (soweit zutreffend)**

Der Bewerber beziehungsweise jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft legt diesem Dokument als **Anlage 1 b) den Gesellschaftsvertrag/die Satzung**, soweit zutreffend, bei.

## **3. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

### **3.1 Vorlage von Jahresabschlüssen**

Vorlage geprüfter Jahresabschlüsse des Bewerbers für die letzten drei vor dem 1. Januar 2026 abgeschlossenen Geschäftsjahre, die jeweils ein Eigenkapital von mindestens 20 Mio. Euro ausweisen.

Bei einer Bewerbergemeinschaft sind geprüfte Jahresabschlüsse für die letzten drei vor dem 1. Januar 2026 abgeschlossenen Geschäftsjahre eines jeden Mitglieds der Bewerbergemeinschaft vorzulegen. In diesem Fall müssen die Jahresabschlüsse der Mitglieder der Bewerbergemeinschaft für jedes abgeschlossene Geschäftsjahr ein Eigenkapital der Bewerbergemeinschaft von insgesamt 20 Mio. Euro ausweisen.

### **3.2 Organigramm bei Bewerberkooperationen**

Bei Bewerber-/Bietergemeinschaften und anderen Bewerberkooperationen (Nachunternehmerstruktur) ist in einem Organigramm zusätzlich die Struktur darzustellen (max. 2 DIN A-4-Seiten, Arial, 10pt). Dieses Organigramm ist als **Anlage 1 d)** dem Dokument beigelegt.

#### 4. **Einbeziehung Dritter**

In unsere Bewerbung beziehen wir neben den oben genannten Unternehmen (Bewerber, Mitglieder der Bewerbergemeinschaft) die nachfolgend aufgelisteten Dritten ein (*ggf. ist die Vorlage beim Ausfüllen zu erweitern*).

Für jeden Dritten geben wir an, in welcher Funktion er in unsere Bewerbung einbezogen ist. Für den Fall, dass wir uns zum Nachweis unserer Eignung auf die Leistungsfähigkeit eines Dritten stützen, geben wir an, in welcher Hinsicht (wirtschaftlich und finanziell oder beruflich) wir uns auf seine Leistungsfähigkeit stützen.

<b>Name Dritter 1:</b>	
<b>Funktion:</b>	
<b>Einbeziehung zum Zweck der Eignungsleihe:</b>	<input type="checkbox"/> ja oder <input type="checkbox"/> nein  <b>falls ja:</b> <input type="checkbox"/> im Hinblick auf wirtschaftliche und finanzielle und/oder <input type="checkbox"/> berufliche Leistungsfähigkeit
<b>Anschrift</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	

<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	
---	--

<b>Name Dritter 2:</b>	
<b>Funktion:</b>	
<b>Einbeziehung zum Zweck der Eignungsleihe:</b>	<input type="checkbox"/> ja oder <input type="checkbox"/> nein  <b>falls ja:</b> <input type="checkbox"/> im Hinblick auf wirtschaftliche und finanzielle und/oder <input type="checkbox"/> berufliche Leistungsfähigkeit
<b>Anschrift</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	

<b>Name Dritter 3:</b>	
<b>Funktion:</b>	
<b>Einbeziehung zum Zweck der Eignungsleihe:</b>	<input type="checkbox"/> ja oder

	<input type="checkbox"/> <b>nein</b>  <b>falls ja:</b> <input type="checkbox"/> <b>im Hinblick auf wirtschaftliche und finanzielle</b> und/oder <input type="checkbox"/> <b>berufliche Leistungsfähigkeit</b>
<b>Anschrift</b>	
<b>Telefon-Nr.</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>Handelsregisternummer bzw. vergleichbare Registrierung</b>	

**Hinweis:** Für jeden einbezogenen Dritten ist gesondert die „Erklärung des in den Teilnahmeantrag einbezogenen Dritten“ (**Formblatt 3**) mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.

## 5. **Anlagen**

Die folgenden Nachweise

- ☐ Aussagekräftige Unternehmensdarstellung als **Anlage 1 a)**,
- ☐ Gesellschaftsvertrag oder Satzung des Bewerbers als **Anlage 1 b)** (soweit *zutreffend*),
- ☐ Jahresabschlüsse als **Anlage 1 c)**,
- ☐ Organigramm bei Bewerberkooperationen als **Anlage 1 d)** (soweit *zutreffend*)



- ☐ Registerauszug bzw. Erklärungen zur Bevollmächtigung des Unterzeichnenden als Anlage 2 e)
- ☐ Erklärung der Bewerbergemeinschaft, **Formblatt 2** nebst Anlage (soweit zutreffend),
- ☐ Erklärung des in den Teilnahmeantrag einbezogenen Dritten, **Formblatt 3** nebst Anlagen (soweit zutreffend),
- ☐ Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124, 154 Nr. 2 GWB, **Formblatt 4**,
- ☐ Eigenerklärungen und Nachweise zur glücksspielrechtlichen Zuverlässigkeit, **Formblatt 4a** nebst Anlagen,
- ☐ Eigenerklärung NDA, **Formblatt 5**,
- ☐ **Formblatt 6:** Einverständnis Unterlagenabfrage und
- ☐ Eigenerklärung Sicherheiten, **Formblatt 7**

haben wir diesem Teilnahmeantrag in der geforderten Form beigelegt.

---

(Ort) (Datum)

---

(Name des Erklärenden)